

Verzuimreglement

Wat te doen bij ziekte

Bij ziekte wordt er van je verwacht dat je dit zo snel mogelijk doorgeeft bij je opdrachtgever. Daarnaast informeer je Ijsselpersoneel uiterlijk voor 9:00 uur door een mail te sturen naar info@ijsselpersoneel.nl.

Ziekmelden met terugwerkende kracht is helaas niet mogelijk.

Bel bij ziekte buiten Nederland

Wordt je buiten Nederland ziek? Geef dit dan binnen 48 uur aan Ijsselpersoneel door. Je hoort dan wat je moet doen. Wij kunnen je doorverwijzen naar een arts. Als wij daarom vragen, moet je de medische verklaringen van deze arts aan de bedrijfsarts geven. Ook kunnen wij je doorverwijzen naar het bevoegde sociale verzekeringsorgaan van het land waar je verblijft. Je bent verplicht aanwijzingen van deze instelling op te volgen. Krijg je een oproep van deze instelling of een arts en kan je niet langskomen? Geef dit dan aan Ijsselpersoneel door.

Uw plichten met een Ziektewetuitkering

Je hebt je ziek gemeld. Als je ziek bent, krijg je misschien een Ziektewetuitkering. Wij, Ijsselpersoneel, zijn als (ex-)werkgever eigenrisicodragers. Dat betekent dat je geen Ziektewetuitkering van het UWV krijgt, maar via Ijsselpersoneel. Het is belangrijk om te weten dat als je een medewerker bent met een fase 1-2 contract je 2 wachtdagen hebt en je ziekteverzuim overgaat van wekelijkse betaling naar 4-wekelijkse betaling. De betaling zal uiterlijk plaatsvinden binnen 2 weken na het einde van een periode. Voor verdere informatie omtrent de betaling rondom je ziekteverzuim verwijst ik je naar artikel 10 van je arbeidscontract. Ben je een medewerker met een fase 3-4 contract dan heb je 1 wachtdag en blijft je betaling wekelijks plaatsvinden. Voor verdere informatie omtrent de betaling rondom je ziekteverzuim verwijst ik je naar artikel 8 van je arbeidscontract. Ook zijn wij samen met jou verantwoordelijk voor je re-integratie. Dat betekent dat je vanaf het moment dat je je ziek meldt een aantal plichten (zoals beschreven in de Controlevoorschriften Ziektewet) hebt. Hieronder lees je meer hierover.

Zorg ervoor dat je bereikbaar bent

Uiteraard willen wij als jouw (ex-)werkgever weten hoe het met je gaat, en wanneer je weer in staat bent om te werken. Daarom wordt er binnen enkele dagen contact met je opgenomen door de arbodienst, ook zal er vanuit Ijsselpersoneel regelmatig contact worden gehouden over het verloop van je ziekteverzuim.

Werk aan uw herstel

Tijdens je ziekte moet je er alles aan doen om zo snel mogelijk weer beter te worden. Ga, als dat nodig is, langs bij je (huis)arts en volg zijn adviezen op. Zorg ervoor dat je activiteiten onderneemt die goed zijn voor je genezing.

Werk mee aan uw re-integratie

Je moet actief meewerken aan je re-integratie. Doe er dus alles aan om zo snel mogelijk weer aan het werk te kunnen. Je stelt samen met Ijsselpersoneel een plan van aanpak op als je langer dan 6 weken ziek bent. Hierin staan afspraken over je re-integratieactiviteiten.

Accepteer passend werk

Soms kun je door je ziekte je eigen werk niet meer uitvoeren, maar wel ander werk. Wat voor werk dat is, hangt af van je gezondheid en van hoelang je ziek bent. De bedrijfsarts bepaalt in overleg met jou wat passend werk is. Je moet dit werk altijd accepteren, ook als dat onder je niveau ligt.

Is er geen passend werk beschikbaar, maar ben je daartoe wel in staat? Dan bent je verplicht om je in te schrijven als werkzoekende. Je moet dan proberen passend werk te krijgen. Je hoeft niet op zoek te gaan naar passend werk als je met vakantie bent, tot maximaal 4 weken per jaar.

Kom naar afspraken bij de bedrijfsarts/arbodienst

Krijg je een oproep voor het spreekuur? Of nodigen wij of NLG Arbo je uit voor een gesprek of onderzoek? Dan ben je verplicht om te komen. Wil je de afspraak verzetten? Neem dan uiterlijk 48 uur voor de afspraak contact op met je casemanager van NLG Arbo voor een nieuwe afspraak. Je kunt de afspraak alleen verzetten met een geldige reden. Wij beoordelen of de reden die je opgeeft geldig is. Heb je geen geldige reden of kom je zomaar niet naar een afspraak? Dan kan dit gevolgen hebben voor je Ziektewetuitkering en zal er een opschorting van je ziektewetuitkering kunnen plaatsvinden. Ook zal de boete, een bedrag van € 262,50 die uit het niet nakomen van de afspraak voortkomt, worden doorbelast aan de werknemer.

Zorg voor een geldig identiteitsbewijs

Kom je naar het spreekuur, dan moet u een geldig identiteitsbewijs laten zien. Bij een eerste contact kan dat een paspoort, identiteitskaart of verblijfsdocument zijn. Ook een begeleider moet een geldig identiteitsbewijs bij zich hebben.

Geef wijzigingen door

Als er iets verandert in je situatie, kan dat gevolgen hebben voor de hoogte of duur van je uitkering. Je bent daarom verplicht deze informatie direct aan Ijsselpersoneel/NLG Arbo door te geven. De meest voorkomende veranderingen die je moet doorgeven, zijn:

Veranderingen in je werk of inkomsten

- Je gaat (meer of minder) verdienen
- Je stopt met werken
- Je krijgt andere inkomsten dan loon. Bijvoorbeeld een aanvulling op je uitkering.

Deze veranderingen moet je aan Ijsselpersoneel doorgeven binnen 24 uur nadat deze bij je bekend had kunnen zijn.

Verandering vanwege je gezondheid

- Je gezondheid verbetert of gaat achteruit. Deze verandering moet je aan Ijsselpersoneel doorgeven binnen 24 uur nadat deze bij je bekend had kunnen zijn.

Veranderingen in je levenssituatie

- Je persoonlijke situatie verandert. Je gaat bijvoorbeeld verhuizen. Of je krijgt een nieuw rekeningnummer. Je gaat naar een ander woon- of verblijfadres in Nederland. Bijvoorbeeld omdat je tijdelijk wordt opgenomen in een ziekenhuis, verpleeghuis of inrichting. Of omdat je met vakantie gaat.
- Je wordt gedetineerd.

Deze veranderingen moet je aan Ijsselpersoneel doorgeven binnen 24 uur nadat deze bij je bekend had kunnen zijn.

Verblijf in het buitenland

- Je gaat naar een woon- of verblijfadres buiten Nederland. Deze verandering moet je uiterlijk 14 dagen voor vertrek doorgeven aan Ijsselpersoneel.

Twijfel je over wat je wel of niet moet doorgeven? Neem dan contact op met Ijsselpersoneel.

Wat te doen als je beter bent

Ben je weer beter neem contact op met je opdrachtgever en geef je zo spoedig via info@ijsselpersoneel.nl door dat je beter bent. Beter melden moet echter binnen 48 uur nadat je weer aan het werk bent gegaan om boetes te voorkomen. Het verzuimen van het beter melden resulteert in een boete, deze zal dan ook worden doorbelast aan de medewerker. Hieronder vind je een overzicht met betrekking tot de boetes.

- 3 tot 7 kalenderdagen te laat: 70 euro boete.
- 8 tot 27 kalenderdagen te laat: 230 euro boete.
- 28 dagen of later te laat: 455 euro boete.

Houd je aan de plichten

Het is belangrijk dat jij je aan de plichten houdt. Houdt jij je niet aan de plichten? Dan krijgt je tijdelijk minder of geen uitkering en/of een boete. Alle boetes die uiteindelijk ontstaan door het niet nakomen van je plichten, zullen verhaald worden op de werknemer. Je leest daar meer over in het Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten. Als je te veel uitkering hebt ontvangen, moet je dat bedrag terugbetalen.

Meer informatie:

www.ijsselpersoneel.nl

www.nlg-arbo.nl

Inzage- en correctierecht

Namens ons voert NLG Arbo de Ziektewet uit. Dit betekent dat zij je persoonsgegevens met dat doel verwerken. De Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) geeft je het recht op inzage en correctie van die gegevens. Dit verzoek moet schriftelijk bij ons of bij NLG Arbo ingediend worden. NLG Arbo toets of je verzoek aan de eisen voldoet, neemt je verzoek in behandeling en reageert binnen 4 weken. NLG Arbo wijst je in zijn beslissing op de mogelijkheid bezwaar aan te tekenen tegen een beslissing.